

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968 N.15

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A \_\_\_\_\_

DATA NASCITA \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE PER OTTENERE IL DOCUMENTO VALIDO AI FINI DELL'ESPATRIO  
IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

DICHIARA CHE LA PERSONA SOTTO INDICATA NON SI TROVA IN ALCUNA DELLE CONDIZIONI OSTATIVE  
AL RILASCIO DEL PASSAPORTO DI CUI ALL'ART.3 LETTERE B,C,D,E,F,G, DELLA LEGGE 21.11.1967 N.1185

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL CONIUGE - SEPARATO/A - DIVORZIATO/A - CONVIVENTE AI FINI  
DELL'ESPATRIO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A .....  
CONIUGE - SEPARATO/A - DIVORZIATO/A - CONVIVENTE DI

ACCONSENTE AL RILASCIO DELLA TESSERA MOD.AT VALIDA AI FINI DELL'ESPATRIO

\_\_\_\_\_  
(firma del coniuge - separato/a - divorziato/a - convivente per l'espatrio)

## CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE

ALL. 2)

## ART. 1 - OGGETTO

Con il presente contratto, Postecom S.p.A., con sede legale in Roma, viale Europa n. 175, (00144) codice fiscale e partita I.V.A. n° 05838841004, in qualità di Certificatore accreditato presso il C.N.I.P.A. (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione) già A.I.P.A. (Autorità per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione) ed iscritto nell'apposito elenco pubblico (di seguito, indistintamente, "Postecom S.p.A." o il "Certificatore"), si impegna a fornire il servizio di Certificazione con generazione delle chiavi asimmetriche all'interno di un dispositivo di firma con microprocessore (il "Dispositivo") e emissione dei relativi certificati digitali Qualificati di Firma ed Ausiliario ai sensi della vigente normativa, alle condizioni fissate dalla convenzione citata sulla Scheda di registrazione al servizio di certificazione annesso al presente contratto, di cui diventa la prima pagina e nel rispetto di quanto previsto nel Manuale Operativo pubblicato sul sito <http://www.poste.it>. Postecom S.p.A., subordinatamente al buon esito dell'intera procedura di attivazione, di identificazione e di generazione delle chiavi, così come descritta nel citato Manuale Operativo, si impegna a garantire la gestione del ciclo di vita dei certificati, qualificato ed ausiliario, attraverso la gestione della revoca e della sospensione dei certificati stessi con conseguente pubblicazione sulle rispettive liste. Postecom S.p.A. si riserva, inoltre, la facoltà di poter unilateralmente modificare il Manuale Operativo, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni impartite dalle Autorità competenti, impegnandosi a darne conoscenza al Titolare dei certificati, mediante pubblicazione sul proprio sito.

L'Utente Titolare è tenuto a leggere attentamente quanto previsto dal Manuale Operativo e dalle presenti condizioni contrattuali.

## ART. 2 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL CERTIFICATO

Il Titolare, assumendo la responsabilità di cui all'art. 495-bis del codice penale, garantisce la veridicità di tutti i dati personali comunicati in occasione della registrazione ed identificazione e si impegna a fornire tutte le informazioni richieste dal Certificatore. Il Titolare dei certificati deve comunicare al Certificatore l'eventuale cambio di residenza ed ogni altra variazione dei dati riportati nel presente contratto. Per gli appartenenti alle Organizzazioni le variazioni inerenti i dati relativi alla Organizzazione, devono avvenire tramite il Funzionario Referente. Il Titolare si assume, inoltre, qualsivoglia responsabilità, in ordine all'utilizzo improprio dei certificati o all'utilizzo degli stessi per firmare qualsivoglia accordo, contratto o negozio giuridico di valore superiore a 25.800 Euro, impegnandosi ad esonerare Postecom S.p.A. da qualsiasi pretesa o azione da parte di terzi. I Titolari appartenenti ad Organizzazioni non potranno utilizzare i certificati al di fuori di quanto autorizzato dalla propria Organizzazione e nel caso in cui, nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Organizzazione stessa, i certificati debbano essere utilizzati per firmare qualsivoglia accordo, contratto o negozio giuridico di valore superiore a 25.800 Euro, ne risponde l'Organizzazione di appartenenza esonerando Postecom S.p.A. da qualsiasi pretesa o azione da parte di terzi.

In particolare, il Titolare si obbliga a non utilizzare i certificati in maniera tale da creare danni o turbative alla rete o a terzi utenti e a non violare leggi o regolamenti. A tal proposito, si precisa che il Titolare è tenuto ad adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno a terzi.

Il Titolare, in particolare, deve:

1. conservare con la massima diligenza la chiave privata e il dispositivo di firma che la contiene, nonché i codici che gli sono stati attribuiti e le password scelte, impegnandosi altresì a non consentire l'utilizzo del servizio a terzi;
2. conservare le informazioni di abilitazione all'uso della chiave privata in luogo diverso dal dispositivo di firma contenente la chiave;
3. sporgere immediatamente denuncia, in caso di smarrimento o sottrazione del dispositivo di firma, alle Autorità competenti;
4. richiedere, secondo le modalità previste nel Manuale Operativo o secondo quanto concordato con l'eventuale Organizzazione di appartenenza, l'immediata revoca delle certificazioni relative alle chiavi contenute in dispositivi di firma di cui abbia perduto il possesso o che risultino essere difettosi, specificando la motivazione;
5. redigere l'eventuale richiesta di sospensione dei certificati nel rispetto di quanto previsto nel Manuale Operativo o nell'eventuale regolamentazione concordata tra la Organizzazione di appartenenza del Titolare e Postecom S.p.A.

Il Titolare si obbliga, altresì, a non violare diritti d'autore, marchi, brevetti, o altri diritti derivanti dalla legge o dalla consuetudine. In caso di violazione di una delle presenti disposizioni, Postecom S.p.A. potrà risolvere il presente contratto senza necessità di dare preavviso, né tanto meno, sarà tenuta a risarcire alcun danno, fatta salva ogni eventuale azione di rivalsa nei riguardi dei responsabili delle violazioni. Il Titolare si impegna a ritirare il Dispositivo presso l'Ufficio Delegato indicato nella prima pagina del presente contratto entro 60 giorni dalla sottoscrizione dello stesso. Oltre tale termine il Dispositivo sarà restituito al Certificatore e, quindi, sospeso a tempo indeterminato. Qualora il Titolare ne voglia riattivare le funzionalità, dovrà attenersi a quanto previsto nel Manuale Operativo o nell'eventuale regolamentazione concordata tra la Organizzazione di appartenenza del Titolare e Postecom S.p.A.

## ART. 3 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DI POSTECOM

Il Certificatore, come analiticamente descritto nel Manuale Operativo, è responsabile verso il Titolare per l'adempimento di tutti gli obblighi discendenti dall'espletamento delle attività previste dalla normativa vigente in materia di certificazione.

Il Certificatore non assume, diversamente, alcuna responsabilità per l'uso improprio dei certificati che risultano comunque emessi per un utilizzo che comporti un impegno finanziario di entità superiore a 25.800 Euro, e, pertanto, l'eventuale rimborso dovuto da Postecom S.p.A., nel caso di propria accertata responsabilità, non potrà superare il detto limite.

Il Certificatore non assume alcuna responsabilità per ogni abuso conseguente alla mancata comunicazione da parte del Titolare o da parte del Funzionario Referente, relativamente alla veridicità di tutti i dati personali comunicati in occasione delle richieste di emissione dei certificati e di ogni altra variazione dovesse intervenire relativamente ai dati comunicati in occasione della richiesta con particolare riguardo a quelli relativi al mantenimento dei requisiti che hanno determinato il rilascio dei certificati.

Inoltre, il Certificatore non assume alcuna responsabilità circa il corretto funzionamento e la sicurezza dei macchinari Hardware e Software, utilizzati dal Titolare, sul regolare funzionamento di linee elettriche, telefoniche nazionali e/o internazionali, sulla validità del

certificato e di qualsiasi comunicazione, sulla segretezza delle stesse associate a firma digitale e sulla loro integrità.

In particolare, nello svolgimento della sua attività, il Certificatore:

1. informa il Titolare in ordine agli accordi di certificazione che stipulerà con altri Certificatori;
2. rilascia e rende pubblico il certificato attenendosi alle regole tecniche di cui alla normativa vigente **avvedone avuta preventiva autorizzazione dal Titolare ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**;
3. si attiene alle misure di sicurezza previste dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai sensi del D.lgs n. 196 del 30.6.2003 e successive modificazioni e integrazioni;
4. non si rende depositario di chiavi private di sottoscrizione dei Titolari;
5. procede tempestivamente alla revoca od alla sospensione del certificato in caso di richiesta avanzata dal Titolare o dal Funzionario Referente per gli appartenenti ad Organizzazioni, per perdita del possesso della chiave denunciata dal Titolare, per provvedimento del C.N.I.P.A., o su propria iniziativa per acquisizione della conoscenza di cause limitative della capacità del Titolare, per sospetti di abusi o di falsificazioni;
6. pubblica la revoca e la sospensione del certificato sulle apposite liste predisposte dal Certificatore e verificabili sul citato sito;
7. conserva le richieste di registrazione e di certificazione per un periodo di 20 anni;
8. con un preavviso di almeno sei mesi, comunicherà al C.N.I.P.A. ed ai Titolari di certificati l'eventuale cessazione dell'attività.

## ART. 4 - PREZZO E FATTURAZIONE

Il Titolare è tenuto a pagare il corrispettivo previsto per la tipologia e classe di certificato prescelta e per i relativi servizi accessori richiesti secondo quanto stabilito nella Scheda di registrazione allegata, parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Se il Titolare è appartenente ad una Organizzazione che, sottoscrivendo l'apposita convenzione con Postecom ha richiesto l'erogazione del Servizio, il costo del relativo certificato dovrà essere sostenuto e corrisposto direttamente dall'Organizzazione stessa. Per modalità e condizioni di tali pagamenti, si rinvia a quanto stabilito dalla citata convenzione.**

## ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

I certificati offerti da Postecom S.p.A. sono di natura personale ed hanno la durata di tre anni. Per il loro rinnovo, il Titolare o il Funzionario Referente per gli appartenenti ad Organizzazione possono consultare le procedure pubblicate sul sito <http://www.poste.it> o contattare direttamente il Certificatore.

Il Titolare ha facoltà di recedere dal presente contratto prima della naturale scadenza attivando una delle procedure previste nel Manuale Operativo. Per gli appartenenti ad Organizzazioni, tali facoltà possono essere esercitate dall'Organizzazione stessa.

Il Certificatore ha facoltà di risolvere il presente contratto a mezzo comunicazione scritta al Titolare o all'Organizzazione interessata, qualora la controparte si sia resa inadempiente ad uno degli obblighi posti dall'art. 2 del presente contratto o del Manuale Operativo.

## ART. 6 - REVOCA E SOSPENSIONE DEL CERTIFICATO

**REVOCA DEL CERTIFICATO** - È l'operazione che annulla la validità del certificato da un determinato momento. La procedura prevede l'inserimento del certificato in una lista tenuta ed aggiornata dal Certificatore e consultabile via Internet (CRL).

**SOSPENSIONE DEL CERTIFICATO** - È l'operazione che sospende temporaneamente la validità del certificato. La procedura prevede l'inserimento del certificato in una lista tenuta ed aggiornata dal Certificatore e consultabile via Internet (CSL). La richiesta di sospensione dovrà essere presentata dal Titolare a Postecom S.p.A. almeno due giorni prima della decorrenza stabilita, precisando i dati identificativi del certificato da sospendere, la motivazione, il periodo (decorrenza e termine). Nei casi di particolare urgenza - perdita o furto del dispositivo di firma - è possibile richiedere telefonicamente la sospensione immediata del certificato chiamando il CALL CENTER (tel. 803160 o altro recapito assegnato ad hoc) ovvero utilizzando il servizio online disponibile a partire dal sito <http://www.poste.it>, utilizzando il codice identificativo del certificato ed il codice di sospensione immediata attribuito al Titolare. Il servizio di **sospensione immediata attraverso il call center è garantito dal lunedì al sabato, con orario dalle ore 08.00 alle ore 20.00.**

**Per gli appartenenti ad Organizzazione, fatta salva la comunicazione telefonica, nei casi previsti, la Revoca e/o la sospensione dei certificati deve essere richiesta tramite il Funzionario Referente dell'Organizzazione nei modi previsti dal "Manuale Operativo" e dalla documentazione contrattuale tra la Organizzazione di appartenenza e Postecom S.p.A.**

## ART. 7 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto è soggetto alla legge italiana. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione al presente contratto, competente a giudicare sarà esclusivamente il Foro di Roma se non diversamente fissato dalla convenzione di riferimento.

## ART. 8 - RINVIO

Per quanto qui non espressamente previsto si applicano le norme di legge vigenti in materia, nonché quanto previsto nel Manuale Operativo pubblicato sul sito <http://www.poste.it>.

DATA ...../...../ 20.... FIRMA.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Titolare dichiara di approvare specificatamente le seguenti clausole: art. 2 (Responsabilità ed obblighi del Titolare del certificato), art. 3 - 2° capoverso (Responsabilità ed obblighi di Postecom - limitazione di responsabilità), art. 3/2 (pubblicazione del certificato - D.lgs. n° 196 del 30 giugno 2003), art. 7 (legge applicabile e foro competente).

DATA ...../...../ 20.... FIRMA.....

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.LGS. N° 196 DEL 30 GIUGNO 2003****CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI****INFORMATIVA**

Gentile Titolare,

ai sensi del D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" desideriamo informarLa che le informazioni da Lei fornite od altrimenti acquisite nell'ambito delle attività connesse al servizio cui sta accedendo, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività di Postecom S.p.A.

Per **trattamento di dati personali** intendiamo qualunque operazione o complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, finalizzate alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione. Il TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati da Lei forniti è Postecom S.p.A., nella figura del suo legale rappresentante (Amministratore Delegato). Responsabili del trattamento sono i funzionari presenti nell'elenco disponibile presso gli uffici di Postecom S.p.A., ognuno per quanto attiene al relativo ambito di competenza. I Suoi dati personali verranno trattati sia manualmente, sia per mezzo di strumenti informatico/telematici e per finalità connesse e/o strumentali al servizio di Certificazione, così come disciplinato dalla legislazione italiana vigente, in particolare:

1. per rendere possibile l'erogazione del servizio in oggetto;
2. per rendere possibile l'esecuzione degli obblighi legali previsti;
3. per esigenze di tipo amministrativo contabile interne a Postecom S.p.A. ed inerenti il servizio in oggetto, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alla revisione della contabilità ed alla fatturazione degli importi previsti.

L'eventuale rifiuto a comunicare i dati richiesti nel modulo precedente, impedisce la stipulazione e l'esecuzione di quanto contenuto nel contratto di servizio o degli adempimenti di legge connessi. Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità atte ad assicurare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, nel rispetto di quanto definito dalla normativa vigente. I dati saranno conservati presso la sede di Postecom S.p.A., sita in Viale Europa 175 -Roma, per i tempi definiti dalla normativa legale di riferimento (20 anni).

Sul certificato digitale, emesso a Suo nome, saranno memorizzati i seguenti dati:

1. nome e cognome;
2. codice fiscale;
3. indirizzo e-mail;
4. eventuale ruolo;
5. eventuali poteri di rappresentanza e nominativo del "terzo interessato".

Tutti i certificati digitali saranno resi disponibili alla consultazione attraverso la loro diffusione per mezzo del Registro dei Certificati accessibile dal sito [idap/certificati.postecart.it](http://idap/certificati.postecart.it).

I Suoi dati personali verranno, eventualmente, inoltre trattati per poterLe attivare, a titolo completamente gratuito, una cassetta di posta elettronica. L'attivazione di tale canale di comunicazione con il Certificatore Postecom S.p.A., è necessario allo svolgimento delle attività connesse alla fruizione del servizio in oggetto (emissione del certificato, comunicazioni di avvenuta revoca/sospensione, ecc.).

Postecom S.p.A., per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività connesse o strumentali all'erogazione del servizio di certificazione di firma digitale, potrà, ove necessario, comunicare i Suoi dati personali ad altre società del Gruppo POSTE ITALIANE.

La informiamo, inoltre, che Lei può rivolgersi al TITOLARE DEL TRATTAMENTO per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente in calce al presente documento.

**RICHIESTA DI CONSENSO**

Per il trattamento di dati personali, connesso a finalità non strettamente collegate al servizio da Lei richiesto, è prescritto il Suo consenso che può esprimere scegliendo l'opzione di accettazione o rifiuto. Il rifiuto a questo tipo di trattamento non è ostativo alla prestazione del servizio richiesto. In particolare, consente che i Suoi dati personali siano:

1. utilizzati da Postecom S.p.A. per iniziative promozionali e/o ricerche di mercato, o per rilevare il grado di soddisfazione per il servizio offerto:

Accetto

Rifiuto

2. comunicati da Postecom S.p.A. a soggetti incaricati di rilevare la qualità del servizio prestato:

Accetto

Rifiuto

3. comunicati da Postecom S.p.A. a soggetti terzi per iniziative promozionali e ricerche di mercato relative a loro prodotti e servizi:

Accetto

Rifiuto

**Per l'offerta di questo servizio non trattiamo dati sensibili.** Sono considerati sensibili i dati relativi, ad es., al Suo stato di salute, alle Sue opinioni politiche e sindacali e alle Sue convinzioni religiose (art. 4, co.1, lettera D, D.lgs 196/2003). Il consenso che Lei chiediamo non riguarda tali dati, a meno che una determinata operazione da Lei richiesta non determini, essa stessa, la possibile conoscenza di un dato "sensibile" (ci riferiamo, in particolare, a certificati rilasciati ad organizzazioni politiche, sindacali, ecc. In tal caso, Lei verrà richiesto il consenso scritto al momento dell'identificazione e registrazione presso gli sportelli del Gruppo POSTE ITALIANE).

**ART. 7 – DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) della finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

DATA ...../...../20....

FIRMA.....