



m_dg.DOG.20/04/2018.0090607.U



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale delle Risorse Materiali, e delle Tecnologie

Pos. n 116 (2018) SR- Ufficio V
(da citare nella risposta)



Alla Corte di Appello di

ROMA

(Rif. nota n. 5004 del 5.02.2018)

OGGETTO: Richiesta fornitura del servizio di servizio di manutenzione e riparazione delle tende degli edifici della stessa Corte ubicati in: via A.Varisco, via R. Romei, via R. Rossetti, L.go Mutilati e invalidi di guerra, viale G. Cesare 52 (Ufficio NEP e della biblioteca Edificio C della città giudiziaria di P.le Clodio).

In riscontro alla nota in riferimento, si trasmette l'Atto di Determina, nel quale sono indicate le linee guida alle quali attenersi per l'espletamento della gara finalizzata all'acquisizione della fornitura indicata in oggetto.

Si evidenzia che l'Atto di determina non deve intendersi come atto autorizzativo all'acquisto.

Al fine di consentire la puntuale valutazione della spesa, necessaria per procedere all'aggiudicazione definitiva, codesto Ufficio dovrà comunicare a questa Direzione gli esiti della gara, mediante la "scheda di sintesi" (di cui si allega fac-simile).

Si rappresenta, infine, che in relazione alle disposizioni di cui alla L. n.190/2012 e al D.l.gs. n.33/2013, così come modificato dal D.l.gs n.97 del 25 maggio 2016 e relative linee guida emesse dall'ANAC in data 28 dicembre 2016 nonché al previsto **obbligo per le stazioni appaltanti di pubblicare le informazioni atte ad identificare tutte le fasi delle procedure di acquisto di beni e/o servizi pubblici, al fine di agevolare l'operazione di registrazione dei dati nel sistema S.I.G.E.G., si è provveduto all'inserimento degli estremi identificativi dell'Atto di determina a cura di questo emittente Ufficio.**

L'Ufficio ricevente curerà l'attività di implementazione sul citato applicativo di tutti i dati riferiti alla successiva attività contrattuale.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Flora LIONETTO

+Fac simile per la comunicazione degli esiti delle procedure di selezione del contraente autorizzate con atti di determina_ (da inviare al Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi - Direzione Generale delle risorse materiali, dei beni e servizi - Ufficio II)

SOSTITUISCE LA TRASMISSIONE DEGLI ATTI DI GARA

Oggetto: Comunicazione dell'esito della procedura di selezione del concorrente e richiesta di autorizzazione all'acquisto.

Si comunica che è stata conclusa la procedura di selezione del contraente per l'acquisto di (*indicare i bene o il servizio*), di cui alla richiesta n.del.....

Di seguito si riportano i dati relativi all'esito della suddetta selezione necessari per la valutazione della spesa e la conseguente autorizzazione all'acquisto.

Dati identificativi della procedura

• **Procedura autorizzata con Atto di Determina N.....del.....**

• **Oggetto dell'acquisto del seguente bene/servizio:**

.....
.....
.....

• **Responsabile del procedimento:**

.....

• **CIG:**.....

• **RDO:** numerodel.....

• **Criterio di aggiudicazione:**

.....

• **Elenco fornitori invitati:**

.....
.....
.....
.....
.....

• **Elenco offerte economiche pervenute:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

• **Aggiudicatario Provvisorio:**

.....
.....

• **Oggetto dell'Offerta:**

.....
.....
.....

• **Prezzo Offerto = Euro(escluso IVA)**

- **cauzione o sconto:**

• **Importo per eventuali oneri per la sicurezza da rischi per interferenza = Euro(nel caso di assenza di rischi da interferenza indicare l'importo pari a euro zero) .**

(per gli oneri relativi ai rischi da interferenza si rimanda all' art.26 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. , da non confondersi con i costi per i rischi specifici dell'impresa di cui all'art.87, c.4, del D.Lgs. n.163/2006, che hanno valenza ai fini del giudizio di congruità dell'offerta).

• **Eventuali ulteriori elementi che si ritiene necessario evidenziare ai fini di una completa valutazione della spesa:**

.....
.....
.....

Visti gli esiti sopra riportati,

- **si richiede l'autorizzazione a perfezionare la procedura di acquisto mediante aggiudicazione definitiva al fornitore....., la cui offerta, pari a euroè ritenuta congrua.**

- **si chiede altresì di accreditare al competente Funzionario Delegato la somma di euro, oltre a IVA.**

Data,

Il Capo dell'Ufficio



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale Risorse Materiali e delle Tecnologie

n. 116/2018
Reg. Approvvigionamenti

Al Direttore Generale

Nella sua qualità di responsabile della spesa;

Premesso

che con nota n. 5004 del 5.02.2018 la Corte di Appello di Roma ha evidenziato l'urgente necessità di acquisizione della fornitura del servizio di manutenzione e riparazione delle tende degli edifici della stessa Corte ubicati in: via A. Varisco, via R. Romei, via R. Rossetti, L.go Mutilati e invalidi di guerra, viale G. Cesare 52 (Ufficio NEP e della biblioteca Edificio C della città giudiziaria di P.le Clodio per il costo complessivo presunto di € 80.000,00= IVA esclusa;

che è indispensabile l'acquisizione del servizio richiesto;

Considerato

che l'art. 31 del D.l.gs 18/04/2016 n. 50 (Codice degli Appalti Pubblici) prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto, le Amministrazioni Pubbliche aggiudicatrici sono obbligate a nominare un responsabile del procedimento, che svolga le attività ivi previste;

Visti

gli artt. 4, 5, 6 della legge n. 241/1990 e gli artt. 31 e 32 del D.l.gs n. 50/2016;

Determina

l'acquisto del seguente servizio:

manutenzione e riparazione delle tende degli edifici ubicati in: via A. Varisco, via R. Romei, via R. Rossetti, L.go Mutilati e invalidi di guerra, viale G. Cesare 52 (Ufficio NEP e della biblioteca Edificio C della città giudiziaria di P.le Clodio per il costo complessivo presunto di €. 80.000,00= IVA esclusa per la Corte di Appello di Roma), attraverso la procedura prevista per i contratti sotto soglia, ai sensi dell'articolo 36, comma -2 lettera b) del D. L.gs n. 50/2016;

l'acquisto dovrà essere effettuato per via telematica mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 11, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002 n. 101 e dell'art. 58 comma 1 del D. L.gs. n. 50/2016;

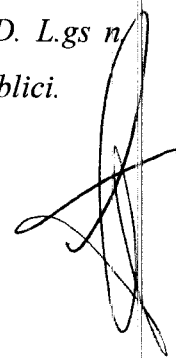
nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario e in particolare osservare l'obbligo di richiedere idonea cauzione fideiussoria (artt. 93 e 103 D. L.gs. n. 50/2016). Un eventuale esonero della cauzione non è assolutamente ammesso, salvo che lo stesso non sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto), secondo quanto indicato dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nel parere del 5/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art. 54 Co. 8 R.D. 827/1924);

Nomina

per la predetta procedura:

- responsabile del procedimento: il Sig. **FRAZZETTO Salvatore**, Funzionario in servizio presso la suddetta di Appello che svolgerà tutti i compiti previsti dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del codice dei contratti pubblici, in particolare l'accertamento previsto dalla lettera b) comma 4 del citato articolo nonché gli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche di cui al D.L. n. 187/2010 convertito con L. 217/2010.

Il Responsabile del procedimento provvederà, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. L.gs n. 50/2016, all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.



Il Responsabile del procedimento provvederà, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016, all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il Responsabile del procedimento avrà cura, altresì, di trasmettere alla Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie la scheda per la "Comunicazione degli esiti della procedura di selezione del contraente" nonché l'esito della verifica del D.U.R.C.

Conferisce

apposita delega al Sig. Presidente della Corte di Appello di Roma affinché possa espletare tutte le attività necessarie al perfezionamento della procedura.

Il relativo contratto sarà sottoscritto dal Sig. Presidente della Corte di Appello di Roma.

Roma, 19/04/2018

IL DIRETTORE GENERALE

Antonio MUNGO

