



# CORTE DI APPELLO DI ROMA

PRESIDENZA

N. 41051/e .....di Prot. DT / Roma, li 3 DIC 2021 .....

Risposta a nota del .....N. ....Allegati.....

---

**Oggetto: ORARIO ACCETTAZIONE ATTI PERIODO 23/12/2021 – 08/01/2022.**

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
ROMA

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
CASSINO

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
CIVITAVECCHIA

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
FROSINONE

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
LATINA

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
RIETI

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
TIVOLI

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
VELLETRI

AL SIG. PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
VITERBO

AL SIG. DIRIGENTE LE CANCELLERIE  
DELLA CORTE DI APPELLO

SEDE

e p.c.

AL SIG. FUNZIONARIO DIRIGENTE  
L'UFFICIO UNICO DELLA CORTE DI APPELLO DI  
ROMA

Si trasmette quanto disposto con la nota prot. n. 40964 del 3 dicembre 2021 relativa all'orario accettazione atti per il periodo 23/12/2021 – 08/01/2022.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DANIELA TESTA



PROT. N° 2966/U  
DEL 20/11/21



# CORTE DI APPELLO DI ROMA UFFICIO UNICO

\*\*\*\*\*

## IL FUNZIONARIO UNEP DIRIGENTE

00192 ROMA - Viale Giulio Cesare, 52 - TEL. 06328367100

E-mail: [unep.ca.roma@giustizia.it](mailto:unep.ca.roma@giustizia.it) - [fabio.gallero@giustizia.it](mailto:fabio.gallero@giustizia.it)

*22.11.21*  
*Prudenza / bw*  
*JNEP*  
*J*

**ALL'UFFICIO SORVEGLIANZA UNEP PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI ROMA**  
**[sorveglianzaunep.ca.roma@giustizia.it](mailto:sorveglianzaunep.ca.roma@giustizia.it)**

**OGGETTO: Accettazione atti di notificazione ed esecuzione nel periodo dal 23 dicembre 2021 al 8 gennaio 2022**

Il sottoscritto dott. Fabio Gallero, Funzionario Unep Dirigente di questo Ufficio, richiede a codesta Presidenza di voler autorizzare l'Ufficio Unico per il periodo di festività natalizie ad accettare o restituire atti giudiziari secondo lo schema che segue:

### SEZIONE NOTIFICAZIONI CIVILI

- 2 SPORTELLI ACCETTAZIONE ATTI (1 pagamento; 1 esenti) solo con prenotazione online
- 1 SPORTELLO RESTITUZIONE ATTI (pagamento; esenti)

### SEZIONE ESECUZIONI CIVILI

- 2 SPORTELLI ACCETTAZIONE ATTI (1 pagamento; 1 esenti) solo con prenotazione online
- 1 SPORTELLO RESTITUZIONE ATTI (pagamento; esenti) solo con prenotazione online

Nelle giornate del 24 dicembre 2021 e 31 dicembre 2021 entrambe le sezioni sopra indicate avranno un solo sportello aperto dalle ore 08,30 alle ore 09,30 per l'accettazione limitata agli atti con scadenza nella giornata medesima o nelle 24 ore successive (ULTIMO GIORNO ED URGENTI URGENTI).

Tale richiesta viene formulata per urgenti necessità amministrative derivanti da disposizioni previste dal DPR 1229/1959, per la chiusura dell'anno contabile, e per l'assenza del personale che dovrà usufruire di parte del congedo ordinario nel periodo indicato. Con osservanza.

Roma, li 20 novembre 2021

Visto si autorizza



*per non ostacolare*  
*l'obbligo di accettare*  
*gli atti consegnati dalle utenze*  
*in presenza -*

IL DIRIGENTE UNEP  
CORTE DI APPELLO DI ROMA  
Dott. Fabio GALLERO

*Dr. M. Formo*  
*2.11.21*